WÓJT GMINY KAMIENIEC ZĄBKOWICKI
OGŁASZA NABÓR
NA STANOWISKO URZĘDNICZE

INSPEKTOR W REFERACIE BUDOWNICTWA I GOSPODARKI PRZESTRZENNEJ

1. **Wymagania niezbędne:**
   Stanowisko może być powierzone kandydatowi, który:

1) jest obywatelem polskim,
2) posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania w pełni z praw publicznych
3) nie był skazany prawomocny wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
4) cieszy się nieposzlakowaną opinią,
5) posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
6) posiada wykształcenie wyższe kierunkowe,
7) posiada doświadczenie zawodowe na tym samym lub pokrewnym stanowisku,

2. **Wymagania dodatkowe:**

1) znajomość przepisów BHP, ochrony przeciwpożarowej, prawa budowlanego, prawa zamówień publicznych, kodeksu postępowania administracyjnego ,
2) znajomość zasad udzielania pierwszej pomocy,
3) umiejętność pracy z trudnym petentem,
4) odporność na stres,
5) umiejętność pracy w terenie,
6) prawo jazdy kat. B,
7) wysoka kultura osobista,
8) dyspozycyjność,
9) poczucie odpowiedzialności.

3. **Zakres zadań wykonywanych na stanowisku :**

1) prowadzenie spraw, których prawidłowość normują przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane,
2) przygotowanie procesu inwestycyjnego zgodnie z przepisami wynikającymi z prawa budowlanego i prawa zamówień publicznych,
3) przeprowadzanie procedury przetargowych w celu wyłonienia wykonawcy zamówienia,
4) prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach prowadzonych przez referat,
5) nadzorowanie i rozliczanie inwestycji gminnych (od strony technicznej),
6) pełnienie funkcji nadzorczych nad prawidłowością wykonywanych zadań przez firmy wyłonione w drodze przetargów i zapytań ofertowych,
7) prowadzenie inwestycji i remontów realizowanych w referacie, w tym bieżąca analiza wydatków w tym zakresie,
8) wykonywanie zadań z zakresu sprawozdawczości i planowania budżetu w ramach zajmowanego stanowiska.

4. **Wymagane dokumenty aplikacyjne:**

2) list motywacyjny,
3) CV z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej,
4) oryginał kwestionariusza osobowego,
5) kserokopie świadectw pracy,
6) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, uprawnienia i kwalifikacje zawodowe, kserokopie innych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach zawodowych i umiejętnościach,
7) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
8) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowania karne,
9) oświadczenie o dobrym stanie zdrowia,
10) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych w ofercie pracy zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 922) – dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru.

5. **Informacja o warunkach pracy na stanowisku:**

1) pełny wymiar czasu pracy,
2) w budynku niedostosowanym do potrzeb niepełnosprawnych (brak windy),
3) praca przy komputerze w pozycji siedzącej, praca w ruchu tj. nadzorowanie inwestycji w terenie,

6. W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy w Kamieńcu Ząbkowickim, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych był wyższy niż 6 %.

7. Dokumenty aplikacyjne w zamkniętej kopercie należy składać w siedzibie Urzędu Gminy w Kamieńcu Ząbkowickim, ul. Ząbkowicka 26, 57-230 Kamieniec Ząbkowicki z dopiskiem: **„dotyczy naboru na stanowisko Inspektor w Referacie Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej”** w terminie **do dnia 05.09.2018 r. do godz. 15:00** O terminie doręczenia przesyłki pocztowej decyduje data doręczenia do adresata.

8. Oferty niekompletne lub złożone po wyznaczonym terminie pozostają bez rozpatrzenia z przyczyn formalnych.

9. Po upływie terminu do złożenia dokumentów następuje wstępna analiza pod kątem spełnienia wymogów formalnych określonych w ogłoszeniu o naborze. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających w/w wymogi, przewiduje się dodatkowe rozmowy.

10. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Kamieńcu Ząbkowickim oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy Kamieniec Ząbkowicki, ul. Ząbkowicka 26.

11. Wójt Gminy Kamieniec Ząbkowicki zastrzega sobie prawo odwołania naboru w całości lub części, przedłużenia terminu składania ofert pracy, zmiany terminu i miejsca otwarcia ofert.

Kamieniec Ząbkowicki, dnia 22.08.2018 r.

WÓJT GMINY
Kamieniec Ząbkowicki
mgr Marcin Czerniec